

Форма 2. Сведения о многоквартирном доме, управление которым осуществляет управляющая организация ТСЖ "Дом-Сервис"

Форма 2.8. Отчет об исполнении управляющей организацией договора управления за 2018 год

| № п/п | Наименование параметра | Ед. изм. | ул. Татьянической, 6 |
|----------|--|--------------------|---|
| 1. | Дата заполнения/внесения изменений | | 20.03.2019 |
| 2. | Дата начала отчетного периода | | 01.01.2018 |
| 3. | Дата конца отчетного периода | | 31.12.2018 |
| | Общая информация о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме | | |
| | Авансовые платежи потребителей (на начало периода) | руб. | 0 |
| | Переходящие остатки на начало периода | руб. | 73 525 |
| | Задолженность потребителей (на начало периода) | руб. | 265 777 |
| | Начислено за работы (услуги) по содержанию и текущему ремонту, в том числе: | руб. | 782 557 |
| | -за содержание, техническое обслуживание и ремонт дома, доп. услуги | руб. | 782 557 |
| | Получено денежных средств, в т. ч: | руб. | 702 844 |
| | - денежных средств от потребителей | руб. | 702 844 |
| | - целевых взносов от потребителей | руб. | 0 |
| | - субсидий | руб. | 0 |
| | - прочие поступления | руб. | 0 |
| | Всего денежных средств с учетом остатков | руб. | 776 369 |
| | Авансовые платежи потребителей (на конец периода) | руб. | 0 |
| | Переходящие остатки (на конец периода) | руб. | -478 893 |
| | Задолженность потребителей (на конец периода) | руб. | 345 490 |
| | Выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию общего имущества и текущему ремонту в отчетном периоде | | 1 334 975 |
| 1 | Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в | | |
| | | Исполнитель | ТСЖ "Дом-Сервис" |
| | Подметание лестничных клеток, уборка мусора | - | 3 раза в неделю |
| | Влажная уборка подъезда | - | 1 раз в месяц |
| | Мытье лифтовых холлов (1-2 этаж), пол кабины лифта | - | 5 раз в неделю |
| | Протирка отопительных приборов, пожарных и почтовых ящиков, этажных щитков | - | 2 раза в месяц |
| | Протирка перил, подоконников | - | 1 раз в неделю |
| | Протирка стен, дверей, потолков кабины лифта | - | 2 раза в месяц |
| | Мытье предмашинного отделения | - | 4 раза в год |
| | Мытье окон | - | 2 раза в год |
| | Очистка входных групп от рекламы | - | 5 раз в неделю |
| 2 | Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года: | | |
| | | Исполнитель | ТСЖ "Дом-Сервис" |
| | Подметание территории | - | 5 раз в неделю |
| | Уборка мусора с газонов. Очистка урн от мусора | - | 5 раз в неделю |
| | Стрижка газонов | - | 1 раз в год |
| | Очистка и текущий ремонт элементов благоустройства (в том числе детских и спортивных площадок) | - | 1 раз в год |
| | Прочистка ливневой канализации | - | по мере необходимости, но не реже 1 раз в 6 месяцев |
| | Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, козырька, приемков | - | 1 раз в сутки |
| 3 | Работы по содержанию придомовой территории в холодный период года: | | |
| | | Исполнитель | ТСЖ "Дом-Сервис" |

| | | | |
|---|--|---|--|
| | Подметание территории в дни без снегопада | - | 1 раз в 3 дня |
| | Сдвигание свежевыпавшего снега | - | 1 раз в сутки |
| | Очистка территории с усовершенствованным покрытием от уплотненного снега | - | по мере необходимости |
| | Очистка урн от мусора | - | по мере необходимости, но не реже 5 раз в неделю |
| | Очистка придомовой территории от наледи и льда | - | 2 раза в месяц |
| | Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд | - | 1 раз в сутки в дни снегопада |
| | Посыпка территории песком или смесью песка с хлоридами | - | 1 раз в сутки во время гололеда |
| 4 | Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов | | |
| | <i>Исполнитель</i> | | ТСЖ "Дом-Сервис" |
| | проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам. Устранение выявленных нарушений; | - | по мере необходимости, но не реже 1 раз в год |
| | Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: | | |
| | признаков неравномерных осадок фундаментов всех типов; | - | по мере необходимости, но не реже 1 раз в год |
| | коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали в домах с бетонными, железобетонными и каменными фундаментами; | - | по мере необходимости, но не реже 1 раз в год |
| | при выявлении нарушений - разработка контрольных шурфов в местах обнаружения дефектов, детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций; | - | по мере необходимости, но не реже 1 раз в год |
| | проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента. При выявлении нарушений - восстановление их работоспособности; | - | по мере необходимости, но не реже 1 раз в год |
| 5 | Работы, выполняемые в зданиях в подвалах: | | |
| | <i>Исполнитель</i> | | ТСЖ "Дом-Сервис" |
| | проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений и при выявлении нарушений устранение причин его нарушения; | - | по мере необходимости, но не реже 1 раз в год |
| | проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приямков, принятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и загромождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями; | - | по мере необходимости, но не реже 1 раз в год |
| | контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них. Устранение выявленных неисправностей. | - | по мере необходимости, но не реже 1 раз в год |
| 6 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания стен, балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов: | | |
| | <i>Исполнитель</i> | | ТСЖ "Дом-Сервис" |
| 7 | Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен, перекрытий и покрытий многоквартирных домов: | | |
| | <i>Исполнитель</i> | | ТСЖ "Дом-Сервис" |
| | выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств; | - | по мере необходимости, но не реже 1 раз в год |

| | | | |
|-----------|---|---|---|
| | выявление следов коррозии, деформаций и трещин в местах расположения арматуры и закладных деталей, наличия трещин в местах примыкания внутренних поперечных стен к наружным стенам из несущих и самонесущих панелей, из крупноразмерных блоков; | - | 1 раз в год |
| | выявление наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен | - | 1 раз в год |
| | в случае выявления повреждений и нарушений - составление плана мероприятий по инструментальному обследованию, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение. | - | 1 раз в год |
| 8 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в | | |
| | <i>Исполнитель</i> | | <i>ТСЖ "Дом-Сервис"</i> |
| | выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов; | - | по мере необходимости, но не реже 1 раз в год |
| | проверка звукоизоляции и огнезащиты; | - | по мере необходимости, но не реже 1 раз в год |
| | при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | - | по мере необходимости |
| 9 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов: | | |
| | <i>Исполнитель</i> | | <i>ТСЖ "Дом-Сервис"</i> |
| | проверка кровли на отсутствие протечек; | - | по мере необходимости, но не реже 1 раз в год |
| | проверка молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше; | - | 1 раз в год |
| | выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока; | - | 2 раза в год |
| | проверка состояния защитных бетонных плит и ограждений. | - | 1 раз в год |
| | проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке; | - | 1 раз в год |
| | контроль состояния оборудования или устройств, предотвращающих образование наледи и сосулек; | - | 1 раз в год |
| | проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод; | - | 2 раза в год |
| | проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи; | - | 1 раз в год |
| | проверка и при необходимости восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами; | - | 1 раз в год |
| | проверка и при необходимости восстановление насыпного защитного слоя для эластомерных или термопластичных мембран балластного способа соединения кровель; | - | 1 раз в год |
| | проверка и при необходимости восстановление пешеходных дорожек в местах пешеходных зон кровель из эластомерных и термопластичных материалов; | - | 1 раз в год |
| | проверка и при необходимости восстановление антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей; | - | 1 раз в год |
| | при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | - | 1 раз в год |
| 10 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных | | |

| | | <i>Исполнитель</i> | <i>ТСЖ "Дом-Сервис"</i> |
|-----------|--|--------------------|--|
| | выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях; | - | 1 раз в год |
| | выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях в домах с железобетонными лестницами; | - | 1 раз в год |
| | при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ; | - | 1 раз в год |
| 11 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных | | |
| | | <i>Исполнитель</i> | <i>ТСЖ "Дом-Сервис"</i> |
| | выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков; | - | 1 раз в год |
| | контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.); | - | ежеквартально |
| | контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами; | - | по мере необходимости, но не реже 2 раз в год |
| | контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы); | - | по мере необходимости, но не реже 1 раз в 2 месяца |
| | разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | - | по мере необходимости |
| 12 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, - проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений. | - | по мере необходимости, но не реже 2 раз в год |
| | | <i>Исполнитель</i> | <i>ТСЖ "Дом-Сервис"</i> |
| 13 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных | | |
| | | <i>Исполнитель</i> | <i>ТСЖ "Дом-Сервис"</i> |
| | проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме; | - | в течение года, но не реже 2 раз в год |
| | при выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | - | в течение года |
| 15 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек в многоквартирных домах: | | |
| | | <i>Исполнитель</i> | <i>ТСЖ "Дом-Сервис"</i> |
| | проверка исправности и работоспособности оборудования, выполнение наладочных и ремонтных работ на индивидуальных тепловых пунктах и водоподкачках в многоквартирных домах; | - | 1 раз в год |
| | контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности оборудования; | - | постоянно |
| | гидравлические и тепловые испытания оборудования индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек; | - | 1 раз в год |
| | работы по очистке теплообменного оборудования для удаления накипно-коррозионных отложений; | - | 1 раз в год |
| | проверка работоспособности и обслуживание устройства водоподготовки для системы горячего водоснабжения. При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ. | - | 1 раз в год |
| 16 | Работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения | | |
| | | <i>Исполнитель</i> | <i>ТСЖ "Дом-Сервис"</i> |

| | | | |
|----|---|---|---|
| | проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах); | - | постоянно |
| | контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем; | - | постоянно |
| | контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.); | - | постоянно |
| | восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме; | - | по мере необходимости |
| | контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации; | - | постоянно |
| | контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации; | - | постоянно |
| | переключение в целях надежной эксплуатации режимов работы внутреннего водостока, гидравлического затвора внутреннего водостока; | - | по мере необходимости |
| | промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе; | - | по мере необходимости, но не реже 1 раз в год |
| | промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений. | - | 1 раз в год |
| | испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления; | - | 1 раз в год |
| | проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки); | - | 1 раз в год |
| | удаление воздуха из системы отопления; | - | по мере необходимости, но не реже 1 раз в год |
| | промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений. | - | 1 раз в год |
| 17 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио | | |
| | <i>Исполнитель</i> | | <i>ТСЖ "Дом-Сервис"</i> |
| | проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки; | - | постоянно |
| | проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения; | - | постоянно |
| | техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации, внутреннего противопожарного водопровода, лифтов, установок автоматизации бойлерных, тепловых пунктов, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования; | - | постоянно |
| 18 | Дератизация и дезинсекция | - | ежеквартально |
| | <i>Исполнитель, ИНН</i> | | <i>ТСЖ "Дом-Сервис"</i> |
| 19 | Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения. | - | по мере необходимости |
| | <i>Исполнитель, ИНН</i> | | <i>ТСЖ "Дом-Сервис"</i> |
| 20 | Обслуживание и поверка общедомовых приборов учета | - | в соответствии с техническим паспортом |

| | | <i>Исполнитель, ИНН</i> | |
|--|--|-------------------------|---|
| 21 | Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов: | | |
| | | <i>Исполнитель, ИНН</i> | |
| | организация мест накопления бытовых отходов, сбор отходов, их вывоз (содержание контейнерных площадок) | - | ООО "ГЭЦ+" постоянно |
| 22 | Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифта (лифтов) в | | |
| | | <i>Исполнитель, ИНН</i> | |
| | организация системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи с кабиной лифта; | - | ООО "Союзлифтмонтаж" постоянно |
| | обеспечение проведения осмотров, технического обслуживания и ремонт лифта (лифтов); | - | постоянно |
| | обеспечение проведения аварийного обслуживания лифта (лифтов); | - | постоянно |
| | обеспечение проведения технического освидетельствования лифта (лифтов), в том числе после замены элементов оборудования. | - | по графику, но не реже 1 раз в год |
| Информация о наличии претензий по качеству выполненных работ (оказанных услуг) | | | |
| 24. | Количество поступивших претензий | ед. | 0 |
| 25. | Количество удовлетворенных претензий | ед. | 0 |
| 26. | Количество претензий, в удовлетворении которых отказано | ед. | 0 |
| 27. | Сумма произведенного перерасчета | руб. | 0 |
| Общая информация по предоставленным коммунальным услугам | | | |
| 28. | Авансовые платежи потребителей (на начало периода) | руб. | 0 |
| 29. | Переходящие остатки на начало периода | руб. | -2 245 |
| 30. | Задолженность потребителей (на начало периода) | руб. | 467 290 |
| 31. | Авансовые платежи потребителей (на конец периода) | руб. | 0 |
| 32. | Переходящие остатки (на конец периода) | руб. | 35 511 |
| 33. | Задолженность потребителей (на конец периода) | руб. | 557 538 |
| Информация о предоставленных коммунальных услугах (заполняется по каждой коммунальной услуге) | | | |
| | Вид коммунальной услуги | - | Тепловая энергия (отопление+ГВС) |
| | Единица измерения | - | Гкал |
| | Общий объем потребления | Гкал | 780 |
| | Начислено потребителям (в т.ч. корректировка) | руб. | 976 740 |
| | Оплачено потребителями | руб. | 898 718 |
| | Задолженность потребителей | руб. | 468 910 |
| | Начислено поставщиком (поставщиками) за отопление | руб. | 940 598 |
| | Оплачено поставщику (поставщикам) за отопление | руб. | 940 598 |
| | Задолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса | руб. | 0 |
| | Суммы пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса | руб. | 0 |
| | Вид коммунальной услуги | - | Холодное водоснабжение/водоотведение |
| | Единица измерения | - | куб.м. |
| | Общий объем потребления | нат. показ. | 3 789 |
| | Начислено потребителям (в т.ч. корректировка) | руб. | 184 079 |
| | Оплачено потребителями | руб. | 180 186 |
| | Задолженность потребителей | руб. | 3 893 |
| | Начислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса | руб. | 138 348 |
| | Оплачено поставщику (поставщикам) коммунального ресурса | руб. | 138 348 |
| | Задолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса | руб. | 0 |
| | Суммы пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса | руб. | 0 |
| | Вид коммунальной услуги | - | Электроснабжение |
| | Начислено потребителям (Электрическая энергия в целях содержания общего имущества МКД) | руб. | 68 454 |

| | | | |
|--|---|------|--------|
| | Оплачено потребителями | руб. | 60 121 |
| | Задолженность потребителей | руб. | 19 567 |
| | Начислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса | руб. | 75 194 |
| | Оплачено поставщику (поставщикам) коммунального ресурса | руб. | 75 194 |
| | Задолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса | руб. | 0 |
| | Суммы пени и штрафов, уплаченные поставщику (поставщикам) коммунального ресурса | руб. | 0 |
| Информация о наличии претензий по качеству предоставленных коммунальных услуг | | | |
| 44. | Количество поступивших претензий | ед. | 0 |
| 45. | Количество удовлетворенных претензий | ед. | 0 |
| 46. | Количество претензий, в удовлетворении которых отказано | - | 0 |
| 47. | Сумма произведенного перерасчета | руб. | 0 |
| Информация о ведении претензионно-исковой работы в отношении потребителей-должников | | | |
| 48. | Направлено претензий потребителям-должникам | ед. | 27 |
| 49. | Направлено исковых заявлений | ед. | 6 |
| 50. | Получено денежных средств по результатам претензионно-исковой работы | руб. | 36 000 |

Председатель правления
Главный бухгалтер



М.И. Фалейчик

М.И. Фалейчик
Н.А. Николаева